

# Tutoriel

## Portail remboursement de prestations AI

### Qu'est-ce que le portail remboursement de prestations AI ?

Le **portail remboursement de prestations AI** de l'OCAS vous permet de nous transmettre vos demandes de remboursement de manière digitale plutôt que par formulaire papier. Les demandes concernent :

- l'allocation pour impotent mineur ;
- la contribution d'assistance ;
- les frais de déplacement et de repas ;
- les appareils auditifs et d'autres moyens auxiliaires ;
- les factures « standard ».

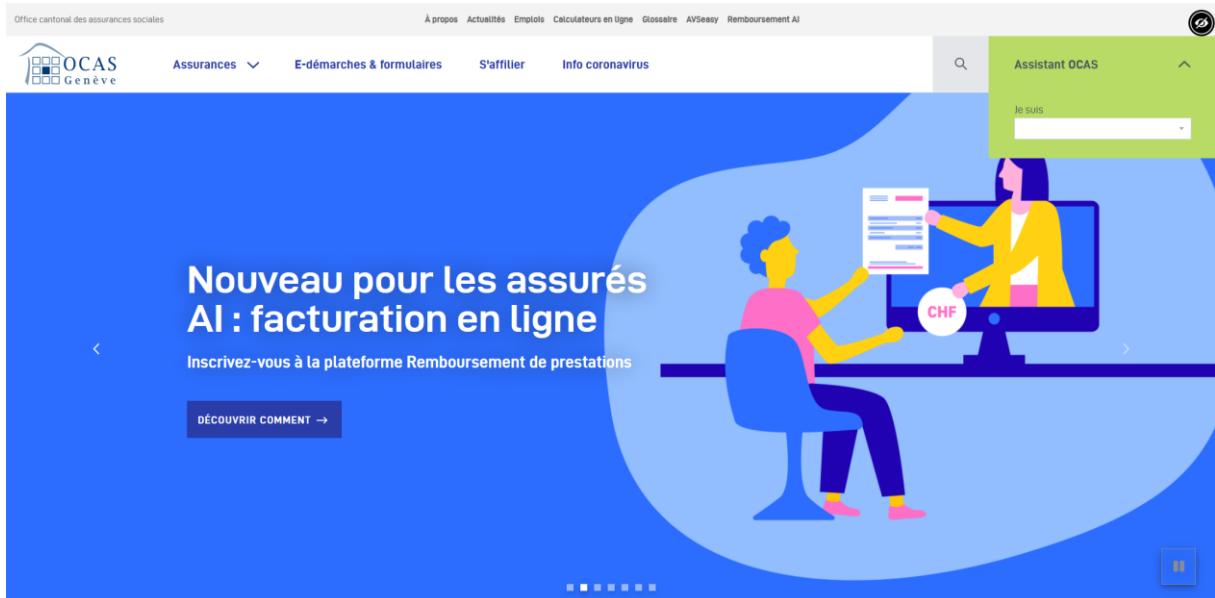
Pour accéder à ce service, il est nécessaire de vous inscrire. Grâce à votre compte personnel, vous bénéficiez des avantages suivants :

- gain de temps (vos données personnelles ne sont à renseigner que lors de l'ouverture du compte) ;
- saisie facilitée de vos frais (champs à renseigner adaptés au type de demande) ;
- transmission sécurisée des informations ;
- suivi clair de vos demandes et de leur statut ;
- génération de fichiers PDF pour vos dossiers ;
- remboursement plus rapide

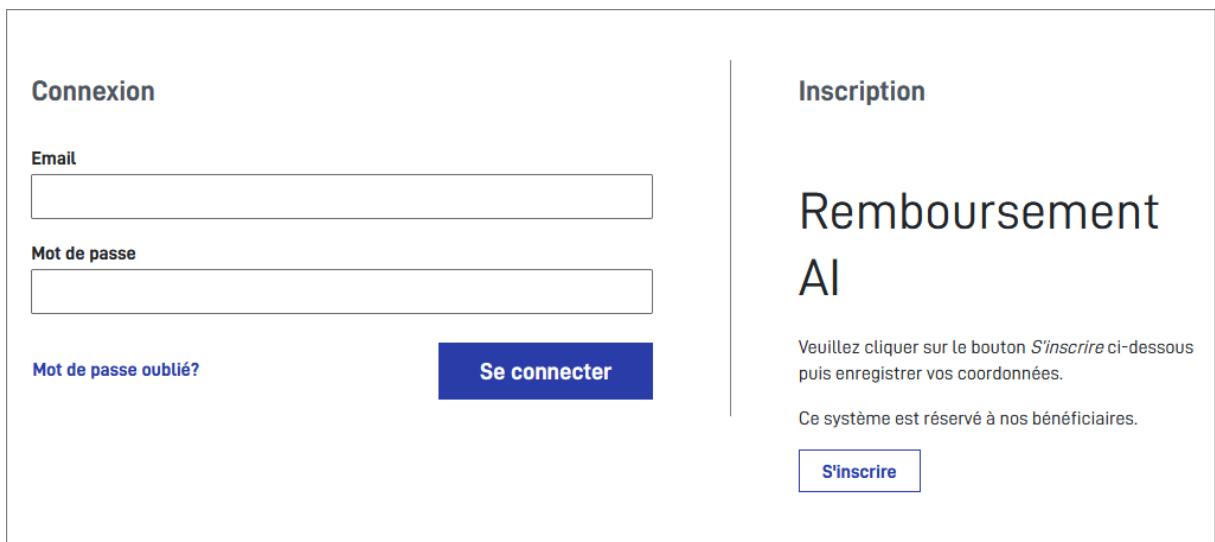
## Comment créer mon compte utilisateur ?

En tant que bénéficiaire ou représentant d'un bénéficiaire, vous pouvez créer un compte avec vos données personnelles, afin de pouvoir remplir les formulaires nécessaires à vos demandes de remboursement. La marche à suivre est la suivante :

1. Rendez-vous à l'adresse [www.ocas.ch/rbt](http://www.ocas.ch/rbt) ou cliquez sur **Remboursement AI** depuis la page d'accueil de notre site web.



2. Cliquez sur le bouton **S'inscrire**.



The screenshot displays the OCAS login and registration interface. On the left, under 'Connexion', there are fields for 'Email' and 'Mot de passe', along with a 'Mot de passe oublié?' link and a 'Se connecter' button. On the right, under 'Inscription', the text 'Remboursement AI' is displayed, followed by instructions: 'Veuillez cliquer sur le bouton *S'inscrire* ci-dessous puis enregistrer vos coordonnées.' Below this is the statement 'Ce système est réservé à nos bénéficiaires.' and a 'S'inscrire' button.

### 3. Renseignez vos coordonnées.

Il est nécessaire de vous munir de votre numéro d'assuré (débutant par 756 et que vous trouverez sur votre carte d'assurance maladie). Votre courriel et votre numéro de portable permettront de valider votre inscription.

Une fois les informations saisies, cliquez sur **S'inscrire**.

## Inscription

**Email****Mot de passe****Confirmation du mot de passe****Téléphone portable**

|        |   |               |
|--------|---|---------------|
| Suisse | ▼ | 079 123 45 67 |
|--------|---|---------------|

Pour vous connecter, vous recevrez un code d'accès sécurisé via ce numéro.

**N° assuré****Titre** Homme  Femme**Nom****Prénom****Adresse****NPA****Lieu****Pays**

|        |   |
|--------|---|
| Suisse | ▼ |
|--------|---|

**Date de naissance** le bénéficiaire est mineur ou sous tutelle ?

(important pour l'adresse de paiement)

**IBAN**

|          |                            |
|----------|----------------------------|
| Suisse ▼ | CH30 1234 5678 9012 3456 M |
|----------|----------------------------|

Je confirme être le bénéficiaire ou son représentant légal

**S'inscrire**

#### 4. Valider votre inscription.

Le système vous envoie un SMS avec le code d'accès sécurisé pour valider votre inscription.



#### 5. Saisissez le code dans le champ et cliquez sur Envoyer

## Connexion

Pour vous connecter, entrez le code d'accès sécurisé reçu par SMS.

**Code d'accès**

[J'ai besoin d'un nouveau code d'accès](#) **Envoyer**

Si le code ne vous parvient pas après 30 secondes, vous pouvez en demander un nouveau en cliquant sur le lien [J'ai besoin d'un nouveau code d'accès](#).

#### 6. Confirmez votre courriel.

OCAS Genève <noreply.ai-remboursement@ocas.ch> | DUPONT Pierre  
Confirmation de votre adresse email

Bonjour,

Afin de valider votre inscription à la plateforme Remboursement AI, merci de confirmer votre courriel en cliquant sur le lien ci-dessous.

[Confirmer mon courriel](#)

Meilleures salutations.

---

 OCAS  
Genève

Service facturation AI

7. Votre compte est désormais créé.

 Remboursement des prestations AI pierre.dupont@mail.ch ▾

## Remboursement AI

Confirmez votre accès au guichet en ligne en cliquant sur le lien reçu par email.  
[Renvoyez-moi un nouvel email!](#)

### Bienvenue sur votre espace personnel

**Vos avantages :**

- Une saisie facilitée de vos factures
- Un suivi de vos demandes
- Un remboursement rapide

**Mes demandes de remboursement**

| Date                                | Formulaire | Statut |
|-------------------------------------|------------|--------|
| <i>Aucune demande enregistrée !</i> |            |        |

Informations personnelles

© 2022 OCAS Genève - Office cantonal des assurances sociales Retour au site OCAS

## Comment faire une demande de remboursement ?

### 1. Connectez-vous au portail et saisissez le code d'accès.

Connexion

Email

Afficher les identifiants enregistrés

Mot de passe oublié?

Se connecter

OCAS Genève >

Message Aujourd'hui 15:34

Votre code d'accès au Guichet:  
359-532

Connexion

Pour vous connecter, entrez le code d'accès sécurisé reçu par SMS.

Code d'accès

J'ai besoin d'un nouveau code d'accès

Envoyer

### 2. Sélectionnez le type de facture.

Une fois connecté sur la page d'accueil, il est possible de sélectionner un type de facture pour laquelle vous souhaitez obtenir un remboursement.

Remboursement de prestations AI

pierre.dupont@mail.ch

Remboursement AI

Bienvenue sur votre espace personnel

Vos avantages :

- Une saisie facilitée de vos factures
- Un suivi de vos demandes
- Un remboursement rapide

Mes demandes de remboursement

| Date                         | Formulaire | Statut |
|------------------------------|------------|--------|
| Aucune demande enregistrée ! |            |        |

Sélectionner une facture

- Moyens auxiliaires - 318.635-639
- Facture pour l'allocation pour imotent (API) et supplément pour soins intenses (SSI) pour mineurs - 318.632.2
- Facture pour appareillage auditif - 300.001
- Facture pour la contribution d'assistance - 318.536
- Facture pour frais de voyage et nourriture - 318.632.1
- Facture - 318.632

Informations personnelles

## Quelles sont les factures remboursées ?

Les types de factures proposés et admissibles au remboursement via le portail sont les suivants :

- facture pour certains moyens auxiliaires (318.635-639) ;
- facture pour l'allocation pour impotent (API) et supplément pour soins intenses (SSI) pour mineurs (318.632.2) ;
- facture pour appareillage auditif (300.001) ;
- facture pour la contribution d'assistance (318.536) ;
- facture pour frais de voyage et nourriture (318.632.1) ;
- facture (318.632).

Voici des extraits à titre d'exemple.

| Frais de voyage                    |            |
|------------------------------------|------------|
| Début *                            | Fin *      |
| 06.06.2022                         | 10.06.2022 |
| But du voyage / Type de mesure *   |            |
| Hôpital                            |            |
| p.ex. placement à l'essai          |            |
| Parcours de *                      | à *        |
| Genève                             | Berne      |
| Type de billet                     | CHF        |
| Transport public - Aller-retour    | 102.00     |
| <a href="#">Ajouter une entrée</a> |            |

## Nourriture / Logement

La nourriture externe ou le logement en dehors d'un centre de réadaptation peuvent être facturés

### Période comptable

De  à

| Jour de travail                | Absence du domicile    | Forfait CHF | Montant |
|--------------------------------|------------------------|-------------|---------|
| <input type="text" value="5"/> | 5 à 8h par jour        | 11.50       | 57.50   |
| <input type="text" value="0"/> | Plus de 8h par jour    | 19.00       | 0       |
| <input type="text" value=""/>  | Logement à l'extérieur | 37.50       | 0       |
| Total nourriture               |                        | 57.50       |         |
| Total général                  |                        | 159.50      |         |

### Précision

L'assurance Invalidité rembourse les frais de voyage pour l'itinéraire le plus direct pour se rendre du domicile à l'organe d'exécution compétent.

### Bons de voyage

L'assurance invalidité émet des bons. Avec ces derniers, vous pouvez obtenir des billets ou des abonnements auprès des sociétés de transport. Les bons sont émis pour des voyages en transports publics en Suisse. Les bons peuvent être obtenus auprès de l'Office AI compétent ou du centre de réadaptation au plus tard 5 jours avant le voyage.

### Documents

Aucun fichier sélectionné.

### Remarques/Compléments

## Comment saisir une facture ?

En fonction de la facture sélectionnée, remplissez les différents champs nécessaires. Les champs avec un astérisque sont obligatoires. Nous vous rendons attentif aux éléments suivants :

- **Le numéro de communication**

Il vous a été assigné lors de la décision de remboursement.

### Décompte

**Numéro de décision \***

**IBAN \***

Suisse ▾ CH\_\_\_\_\_

Vous trouverez le numéro de décision sur votre communication d'octroi.

- **Les champs obligatoires**

Ils apparaissent en rouge s'ils ne sont pas correctement remplis.

### Date des prestations dispensées \*

Le champ Date est obligatoire.

- **Les pièces à joindre**

Dans certains formulaires des pièces jointes sont requises. Elles doivent être insérées lors de la demande de remboursement.

#### Documents

La facture originale, les ordonnances médicales ou les ordonnances sont à joindre à cette facture.

Aucun fichier sélectionné.

## Comment suivre une facture ?

Une fois que vous avez saisi une facture sur le portail, elle apparaît dans le tableau **Mes demandes de remboursement**. Lorsque la facture est finalisée, votre demande est envoyée au service de la facturation de l'OCAS. Son statut s'affiche avec la mention **En traitement**.

| Mes demandes de remboursement |            |   |
|-------------------------------|------------|---|
| Date                          | Formulaire | Statut  |
| 26.08.2022                    | Facture    |  En traitement  |

## Comment est traitée ma facture ?

La facture est traitée par les collaborateurs de l'OCAS selon les critères suivants :

### 1. Acceptée

La demande acceptée sans modification et la facture est transmise pour paiement.

### 2. Demande de correction

La demande nécessite des corrections de votre part. Un courriel contenant le lien vers la facture vous est envoyé. Les corrections sont à effectuer en ligne, sur le portail.

### 3. Refus

La demande est refusée. Le motif vous est envoyé par courriel.

## Comment sauvegarder ma facture ?

Votre facture peut être sauvegardée en tout temps. Elle peut être téléchargée au format PDF.

Pour cela, cliquez sur l'icône PDF dans la liste des factures

| Mes demandes de remboursement |            |   |
|-------------------------------|------------|---|
| Date                          | Formulaire | Statut  |
| 26.08.2022                    | Facture    |  En traitement  |

## Comment modifier mes informations personnelles ?

Vous pouvez modifier vos **informations personnelles** ainsi que votre mot de passe depuis le bouton Informations personnelles.

### Informations personnelles

#### Mes informations

Email

Téléphone portable  
 Pour vous connecter, vous recevezz un code d'accès sécurisé via ce numéro.

N° assuré

Titre  
 Homme  Femme

Nom  Prénom

Adresse

NPA  Lieu  Pays

Date de naissance

La bénéficiaire est mineur ou sous tutelle ?  
(important pour l'adresse de paiement)

IBAN

---

#### Changer de mot de passe

Mot de passe actuel

Nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

**Enregistrer nouveau mot de passe**

## Qui contacter en cas de problème ?

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'accès ou lors de l'utilisation de ce portail, contactez la centrale téléphonique de l'OCAS au + 41 22 327 27 27 (du lundi au vendredi, de 9h00 à 16h00).