

.....

L'Office cantonal des assurances sociales est une institution autonome de droit public et constitue un pôle de compétences dans les assurances sociales du 1^{er} pilier. Il gère et coordonne quatre régimes d'assurance : assurance-vieillesse et survivants, assurance-invalidité, allocations familiales et allocations pour perte de gain. Pour relever les défis actuels liés au domaine de la Caisse, l'OCAS recherche un-e

RESPONSABLE DE GROUPE RENTES (100%)

Classe de fonction 18

.....

Le service des rentes a pour mission de verser les rentes de vieillesse, de survivants, d'invalidité, ainsi que les allocations pour impotents. Le service des rentes est ainsi garant de l'instruction des demandes, du calcul du droit, du versement des prestations, mais également des estimations de rentes futures et de l'instruction des demandes de prestations européennes. Il est composé d'une équipe de 22 collaborateurs/collaboratrices divisée en 4 groupes. Le ou la responsable de groupe reporte au responsable de service.

Vos différentes missions

- Garantir avec le responsable de service la mise en œuvre des procédures et processus
- Assurer la conduite du personnel du groupe et participer au management du personnel du service
- Assurer l'organisation et la gestion du groupe, et participer à la mise en œuvre organisationnelle du service
- Assister ou remplacer, le cas échéant, le responsable de service dans certaines de ses tâches
- Porter la vision de l'institution et assurer sa mise en œuvre au sein du groupe
- Représenter le groupe auprès des partenaires internes et externes

Votre profil

- Formation universitaire / HES ou expérience jugée équivalente
- Expérience professionnelle de 5 ans dans un poste similaire
- Expérience confirmée en gestion d'équipe basée sur un management collaboratif et bienveillant
- Brevet de spécialiste en assurances sociales, un atout
- Facilitateur/facilitatrice et fédérateur/fédératrice, possédant un leadership naturel et d'excellentes aptitudes à superviser un service
- Capacité à gérer la pression et à conserver une énergie et une ténacité en toutes circonstances
- Facilité à organiser et à prioriser votre travail ainsi que celui des autres
- Capacité à faire confiance, à déléguer et à responsabiliser votre entourage professionnel
- Capacité à prendre des décisions et à assumer les responsabilités
- Très bonne maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- Bonnes connaissances de l'allemand, un atout
- Excellentes connaissances des outils bureautiques classiques et aisance informatique

Ce que nous offrons

- Un environnement de travail agréable au sein d'une institution en constante évolution
- Des conditions de travail attractives avec des avantages sociaux intéressants
- Une organisation flexible du temps de travail
- Un emplacement de premier ordre au cœur de Genève, proche des transports en commun et de la gare Cornavin

Ce qui nous guide

- Développer l'excellence professionnelle
- Mettre l'humain au centre
- Faire preuve de dynamisme

Une candidature interne sera privilégiée pour ce poste.

Entrée en fonction : 1^{er} octobre 2025

Délai de candidature : 17 août 2025

Lieu de travail : rue des Gares 12, 1201 Genève

.....

L'OCAS, soucieux de l'environnement, vous prie de bien vouloir adresser votre dossier de candidature complet sous format électronique au courriel suivant : recrutement@ocas.ch.

Nous vous prions de nous faire parvenir uniquement la documentation en lien avec le poste et d'envoyer votre dossier en format PDF en un seul fichier de 8 Mo au maximum.