

L'Office cantonal des assurances sociales est une institution autonome de droit public et constitue un pôle de compétences dans les assurances sociales du 1^{er} pilier. Il gère et coordonne quatre régimes d'assurance : assurance-vieillesse et survivants (AVS), assurance-invalidité(AI), allocations familiales (AF) et allocations pour perte de gain (APG). Pour relever les défis actuels liés au domaine de l'AVS, l'OCAS recherche un-e

CHEF-FE DE PROJET / CHARGÉ-E D'APPLICATIFS (100%)

Classe de fonction 18

En votre qualité de chargé-e d'applicatifs, vous intervenez afin de soutenir l'actuel chargé d'applicatifs de la division perception de la Caisse de compensation.

Vos différentes missions

- Assurer le support de premier niveau aux utilisateurs de la division et faire le lien avec les partenaires externes
- Analyser les propositions de développement de notre partenaire informatique
- Participer aux séances d'analyse et de réflexion en interne ou avec nos partenaires (en allemand)
- Suivre l'avancement des demandes de développement et de support avec nos partenaires externes
- S'assurer du respect des délais et de la conformité des réalisations livrées
- Coordonner avec les services métier l'implémentation de nouveaux développements
- Coordonner les tests et la validation des évolutions et versions des applicatifs
- Assurer un soutien dans la formation des services de la division
- Suivre les tâches des services et le respect du planning annuel
- Assurer une veille qualitative des jobs, impressions et envois
- Analyser et suivre les cas d'erreurs et de rejets
- Assurer un soutien et support auprès des utilisateurs (responsables, adjoints)

Votre profil

- Master en système et service numérique ou formation jugée équivalente
- Certification avancée reconnue en business analyse, un atout
- Expérience professionnelle de minimum 2 ans dans le domaine des assurances sociales, comptable, administratif ou fiduciaire
- Très bonnes connaissances des environnements informatiques ou dans le support applicatif aux utilisateurs
- Très bonnes connaissances des outils bureautiques usuels dans l'analyse de données de types Excel. SQL, Power Query, un avantage
- Aptitude à s'adapter rapidement à divers contextes ainsi qu'à agir de manière méthodique, systématique et orientée vers les objectifs
- Capacité d'interprétation réciproque des besoins des développeurs et des utilisateurs
- Orienté-e solution, résultat et force de proposition dans l'amélioration continue
- Habilité avec les chiffres et bonne aptitude rédactionnelle
- Dynamique et goût pour les contacts humains
- Capacité de travailler de manière autonome tout en s'intégrant au sein d'une équipe
- Allemand niveau B2-C1 et anglais niveau B2

Ce que nous offrons

- Un environnement de travail agréable au sein d'une institution en constante évolution
- Des conditions de travail attractives avec des avantages sociaux intéressants
- Une organisation flexible du temps de travail
- Un emplacement de premier ordre au cœur de Genève, proche des transports en commun et de la gare Cornavin

Ce qui nous guide

- Développer l'excellence professionnelle
- Mettre l'humain au centre
- Faire preuve de dynamisme

Entrée en fonction : dès que possible

Délai de candidature : 16 mars 2025

Lieu de travail : rue des Gares 12, 1201 Genève

L'OCAS, soucieux de l'environnement, vous prie de bien vouloir adresser votre dossier de candidature complet sous format électronique au courriel suivant : recrutement@ocas.ch.

Nous vous prions de nous faire parvenir uniquement la documentation en lien avec le poste.