


Procédure Swissdec pour la transmission des données salariales via le distributeur

I. ETAPES À RÉALISER DANS VOTRE LOGICIEL SALAIRES

1. Configurez votre logiciel salaires avec les identifiants nécessaires à notre caisse de compensation :
 - votre numéro d'affilié, vous le trouvez sur l'en-tête de nos courriers
 - le numéro de la Caisse genevoise de compensation pour l'AVS : 025.000
 - le numéro du Service cantonal des allocations familiales (AF): 025.000
2. Imprimez une liste détaillée des salaires à transmettre pour contrôle ultérieur.
Vous pouvez ainsi vérifier que les totaux sont identiques à ceux figurants sur la récapitulation obtenue lors de la confirmation de vos annonces sur notre portail.
3. Transmettez vos données salariales via le répartiteur Swissdec.
4. Confirmation de la transmission
 -  **Les actions nécessaires à la confirmation sont à réaliser pour chaque domaine d'assurance (AVS et AF).**
 - a. Prenez connaissance du résultat de la transmission.
Vérifiez qu'il n'y a pas de message d'erreur afin de pouvoir continuer le processus.
 - b. Cliquez sur le bouton ou le lien permettant de confirmer votre transmission.
Votre navigateur s'ouvre sur notre portail internet et vous permet de finaliser votre transmission.

**Les instructions pour la confirmation de la transmission sur
notre portail figurent au verso de ce document.**

Support pour votre logiciel salaires :

Les manipulations nécessaires à la réalisation des opérations listées ci-dessus sont propres à chaque logiciel salaires.

Pour des informations plus spécifiques sur les manipulations effectives dans votre logiciel, nous vous laissons le soin de prendre contact avec son éditeur.

II. CONFIRMATION DE VOS ANNONCES SWISSDEC SUR NOTRE PORTAIL

 Ces actions sont à réaliser pour chaque domaine d'assurance (AVS et AF).

1. Indiquez votre assurance-accident (champ pré-rempli).
2. Indiquez votre institution de prévoyance professionnelle (champ pré-rempli).
3. Saisissez votre effectif pour la TFP selon ce modèle.
4. Saisissez votre masse salariale estimée pour l'année suivante selon ce modèle.
5. Toute autre communication peut également être saisie dans ce champ.
6. Vérifiez les totaux transmis avec ceux de votre logiciel salaires.
7. Cochez la case de confirmation.
8. Imprimez le récapitulatif de cette transmission.
9. Transmettez-nous votre annonce de salaire.

Confirmation de la réception du relevé de salaires via le distributeur

Vous pouvez consulter ici un résumé des communications existantes et les libérer pour traitement ou les supprimer.

Résumé de vos saisies

Auprès de quelle institution avez-vous assuré votre personnel pour l'assurance-accident (LAA) ? **1** AXA Winterthur
Veuillez svp commencer à écrire

Auprès de quelle institution avez-vous assuré votre personnel pour la prévoyance professionnelle (LPP) ? **2** Pensionskasse Schweizerische Rückversicherungs-Gesellschaft (Swiss Re)
Veuillez svp commencer à écrire

Autres communications **3** Effectif TFP = 12
4 Masse salariale 2017 = 1'100'000
5 Commentaire libre

Résumé de vos saisies

| | |
|----------------------|----------------|
| Date de transmission | 03.11.16 |
| Numéro de décompte | 6634061 |
| ID de la déclaration | 15829e9bb61204 |

| | |
|------------|------------|
| Domaines | AHV |
| Total AVS: | 965'200.00 |
| Total AC: | 965'200.00 |
| Total AC2: | 0.00 |

Je confirme l'exactitude de **7** indications données.

8 **9**

Pour des informations détaillées, consultez notre FAQ : <https://www.ocas.ch/questions-reponses>

Support: +41 22 327 20 84 (09h00-11h00 et 14h00-16h00) • courriel: swissdec@ccgc.ch