

L'Office cantonal des assurances sociales est un établissement de droit public autonome regroupant la Caisse genevoise de compensation et l'Office de l'assurance-invalidité. Dans sa mission d'assurer la gestion de l'Office de l'assurance-invalidité (OAI), la direction générale est à la recherche d'un-e

RESPONSABLE DE L'OFFICE DE L'ASSURANCE-INVALIDITÉ (100%)

Classe de fonction 27

Raison d'être du poste :

Membre de la direction générale de l'OCAS, vous rapportez à la directrice générale également directrice de l'Office AI. Vous êtes garant-e du bon fonctionnement des processus de l'OAI, conformément aux dispositions légales fédérales et cantonales ainsi qu'aux directives de l'Office fédéral des assurances sociales et des conventions internationales de sécurité sociale. Vos compétences managériales vous permettent d'une part de porter la vision et la stratégie de l'institution et d'autre part de vous assurer de la mise en œuvre d'une gestion stratégique en supervisant et en coordonnant l'ensemble des activités organisationnelles, administratives et opérationnelles de l'OAI. Vous êtes responsable d'environ 200 collaborateurs et supervisez directement les responsables de division.

Le/la titulaire aura comme responsabilités / tâches principales :

- En votre qualité de membre de la direction générale, vous contribuez à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie de l'OCAS.
- Vous élaborez et définissez, en collaboration avec la directrice générale, les stratégies relevant des divisions de l'OAI.
- Vous mettez en œuvre les orientations stratégiques, déterminez les indicateurs et évaluez l'atteinte des objectifs des divisions qui vous sont rattachées.
- Vous assurez un développement continu et adapté aux besoins de l'institution des processus inhérents aux stratégies proposées.
- Sur demande de la directrice générale, vous pouvez être amené-e à représenter l'OAI au sein des commissions, fédérales et cantonales ainsi qu'auprès des conférences concernées.
- Vous assurez l'optimisation continue de l'image de l'OAI en veillant au développement de la qualité des services offerts au public concerné.
- Vous êtes un acteur proactif / une actrice proactive en matière de climat social et assurez la cohésion interne.

Formation et expérience :

Titulaire d'une formation de niveau universitaire, vous justifiez d'une expérience professionnelle de 5 ans au minimum dans une fonction similaire. Votre parcours professionnel vous a familiarisé avec les administrations publiques et vous êtes au bénéfice d'une expérience de conduite d'équipe d'au moins 3 ans dans laquelle vos qualités managériales sont reconnues.

Compétences particulières :

Votre excellente connaissance du mandat, de la vision et des stratégies de l'OCAS vous permet de prendre les initiatives nécessaires pour identifier et décliner la stratégie à votre domaine de prestations. En votre qualité de membre de la direction générale, votre sens aigu de la collégialité vous mène à privilégier le consensus et votre aisance dans la communication tant orale qu'écrite vous permet de traduire la stratégie et les directives en objectifs intelligibles auprès des publics concernés. Vous êtes reconnu-e pour votre aptitude à initier, conduire et accompagner les changements propres à l'évolution des métiers. De nature charismatique, vous instaurez naturellement un climat de confiance en privilégiant une culture d'exemplarité et de dialogue avec les collaborateurs.

La préférence sera donnée à une candidature interne.

Entrée en fonction : dès que possible

Délai d'inscription : 26 octobre 2018

Lieu de travail : rue des Gares 12, 1201 Genève

L'OCAS, soucieux de l'environnement, vous prie de bien vouloir adresser votre dossier de candidature complet sous format électronique à l'adresse mail suivante : recrutement@ocas.ch.