

L'Office cantonal des assurances sociales est un établissement de droit public autonome regroupant l'Office de l'assurance-invalidité et la Caisse genevoise de compensation. Pour relever les défis actuels liés au secteur de la Caisse genevoise de compensation, l'OCAS est à la recherche d'un-e

## GESTIONNAIRE PERCEPTION (100%)

Classe de fonction 14

En votre qualité de membre du personnel de la Caisse genevoise de compensation, service des personnes sans activité lucrative, vous êtes garant-e de l'instruction et de la gestion des dossiers pour assurer les personnes sans activité lucrative du canton de Genève, afin qu'elles puissent prétendre à des prestations AVS, AI et APG conformément aux dispositions légales. Membre d'une équipe de 27 personnes, vous rapportez directement à votre responsable de groupe.

### Le ou la titulaire aura comme responsabilités / tâches principales :

- Vous êtes chargé-e d'engager et de maintenir une relation clientèle de qualité en procédant, notamment, à l'affiliation des personnes sans activité lucrative dans le cadre de la perception des cotisations AVS/AI/APG, dans le respect des règles en vigueur et des délais impartis.
- Vous menez une analyse approfondie des dossiers en vue de déterminer l'ensemble des éléments constitutifs au calcul des cotisations, suivez et procédez à leur encaissement.
- Vous notifiez les décisions d'affiliation et les décisions de cotisations et êtes à même de motiver dûment les refus d'affiliation.
- Vous assurez l'accueil et l'information des assurés (courrier, téléphone et guichet) et dispensez un service de qualité conforme aux valeurs et aux attentes de l'OCAS.

### Formation et expérience :

Pour remplir cette fonction, vous êtes au bénéfice d'une maturité commerciale ou d'une formation jugée équivalente (brevet en assurances sociales, un atout). En sus d'une expérience professionnelle de minimum 5 ans dans la gestion de dossiers - notamment dans le domaine des assurances sociales - vous pouvez faire valoir une activité dans le domaine du service à la clientèle.

### Compétences particulières :

Bon-ne analyste et faisant preuve d'un goût prononcé pour les chiffres, vous êtes également doté-e de qualités relationnelles vous permettant d'établir une relation de confiance et de crédibilité auprès de vos interlocuteurs. Votre aisance d'expression vous permet de communiquer de façon claire et vous avantage en situation de négociation et d'acceptation des décisions rendues. Vous êtes reconnu-e pour votre rigueur, votre précision et votre rapidité d'action, qualités vous permettant d'assumer une charge importante de travail dans un contexte en constante expansion. Proactif / proactive, vous faites preuve d'intérêt à développer vos compétences de manière continue. Finalement, vous êtes reconnu-e pour votre sens de l'engagement et votre aptitude à travailler dans un environnement collaboratif. Anglais et/ou espagnol : un atout.

**Entrée en fonction :** dès que possible

**Délai d'inscription :** 30 avril 2018

**Lieu de travail :** rue des Gares 12, 1201 Genève

L'OCAS vous remercie de soumettre votre candidature en ligne à l'adresse suivante : [www.skillspot.me/A/OCAS](http://www.skillspot.me/A/OCAS)